

ANEXA 1

CONTRACT

pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal sau, după caz, cheltuielilor materiale pentru bunuri și servicii pentru cabinetele cuprinse în structura organizatorică a spitalului public din rețeaua autorităților administrației publice locale
nr. 451 din 15.02.2011

I. Părțile contractante

1. Direcția de Sănătate Publică a Județului Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, str. Bucuresti nr. 82, județul Giurgiu, telefon/fax 0246/214176; 0246/217251, reprezentată prin director executiv Dr. Paul Marinescu,

și

2. Unitatea sanitară **Spitalul de Pneumoftiziologie Izvoru**, cu sediul în IZVORU str. PRINCIPALA nr. 307 telefon 0246 265023 fax 0246 265023 reprezentată prin PATRICIA STEGARU având Actul de înființare/organizare nr. 697/2010 Autorizația sanitară de funcționare nr. 241/2010 Dovada de evaluare nr. codul fiscal 4352638 și contul nr. RO64TRE232254191X001140 deschis la Trezoreria Statului sau cont nr. deschis la Banca TREZ BOLINTIN VAN Dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical, atât pentru furnizor, cât și pentru personalul medico-sanitar angajat, valabilă pe toată durata contractului de furnizare servicii medicale spitalicești încheiat cu Casa de Asigurări de Sănătate a Județului

II. Obiectul contractului

ART. 1

Obiectul contractului este, după caz:

a) asigurarea drepturilor salariale pentru rezidenți în toată perioada rezidențiatului, anii I - VII;

III. Durata contractului

ART. 2

Prezentul contract este valabil de la data încheierii lui până la data de 31 decembrie 2011.

ART. 3

Durata prezentului contract se prelungește în cazul în care până la data de 31 decembrie 2011 nu a fost adoptată legea bugetului pentru anul 2012, precum și în alte situații, cu acordul părților.

IV. Obligațiile părților

ART. 4

(1) Direcția de sănătate publică județeană/a municipiului București are următoarele obligații:

1. să asigure fondurile necesare pentru plata drepturilor salariale și a cheltuielilor materiale, după caz, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și corespunzător obiectului prezentului contract;

2. să asigure lunar sumele necesare pentru plata drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor, pe baza cererii și a documentelor justificative înaintate de unitatea sanitară, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă, în limita sumei prevăzute în contract;

3. să analizeze cererea unității sanitare, având în vedere:

a) gradul de utilizare a fondurilor puse la dispoziție anterior;

b) disponibilul din cont rămas neutilizat;

c) valoarea contractului;

4. să organizeze evidența contabilă a cheltuielilor, pe surse de finanțare și pe subdiviziunile clasificăției bugetare, atât în prevederi, cât și în execuție;

5. să monitorizeze respectarea dispozițiilor legale care reglementează desfășurarea activității specifice de la nivelul fiecărei structuri;

6. să urmărească încadrarea în sumele contractate;

7. să verifice respectarea destinațiilor fondurilor;

8. să respecte prevederile legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

(2) Obligațiile direcțiilor de sănătate publică județene/a municipiului București prevăzute la alin. (1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

ART. 5

Unitatea sanitară are următoarele obligații:

1. să asigure desfășurarea activităților specifice la nivelul fiecărei structuri în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

2. să solicite în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă sumele necesare pentru asigurarea drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor care fac obiectul

prezentului contract, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract;

3. să organizeze și să conducă, prin directorul financiar contabil, evidențele tehnico-operative, precum și evidențele contabile ale cheltuielilor, potrivit paragrafelor și subdiviziunilor clasificăției bugetare, pentru bugetul aprobat și în execuție;

4. să efectueze, în condițiile legii, achiziția bunurilor și serviciilor necesare pentru realizarea activităților specifice prevăzute la art. 1 lit. c) și e);

5. să cuprindă sumele contractate prevăzute în prezentul contract în bugetul propriu de venituri și cheltuieli;

6. să transmită direcției de sănătate publică județene/a municipiului București orice alte date referitoare la activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

7. să înregistreze, să stocheze, să prelucreze și să transmită periodic direcției de sănătate publică informațiile legate de activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

8. să respecte prevederile legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

9. să dețină autorizație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal privind starea de sănătate, emisă, în condițiile legii, de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;

10. să raporteze corect și la timp datele direcției de sănătate publică județene/a municipiului București.

V. Valoarea contractului

ART. 6

Valoarea totală a contractului este de **6000 lei** și se detaliază distinct pentru activitatea specifică prevăzută la art. 1, astfel:

1. medici rezidenti – cheltuieli de personal - **6000 lei** ;

VI. VI. Potrivit alin.(2) al art.197 din Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii,incepand cu 01 ianuarie 2011,cheltuielile aferente drepturilor salariale ale personalului din unitatile sanitare cu paturi ,indiferent de rețeaua din care acestea fac parte,reprezinta maximum 70%din sumele decontate pentru serviciile medicale furnizate indiferent de sursa de finantare.

ART. 7

(1) Asigurarea sumelor necesare pentru plata drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor se realizează lunar, în limita sumelor prevăzute în contract cu această destinație.

(2) Unitatea sanitară prezintă, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă, următoarele documente:

a) cererea întocmită conform anexei nr. 1;

b) documente justificative care însoțesc cererea, după cum urmează:

b¹) pentru sumele reprezentând drepturi salariale: copii ale statelor de plată aferente personalului pentru care se asigură sume pentru plata drepturilor salariale în condițiile prezentului contract;

b²) pentru sumele reprezentând cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor: copii ale facturilor reprezentând contravaloarea bunurilor și serviciilor achiziționate pentru care se solicită fonduri;

b³) decontul pentru luna precedentă pentru sumele reprezentând plata drepturilor salariale și a contravalorii facturilor pentru bunuri și servicii, după caz, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. Răspunderea contractuală

ART. 8

Managerul, inclusiv managerul interimar, răspunde de îndeplinirea obligațiilor contractuale ale unității sanitare prevăzute la art. 5.

ART. 9

Neprezentarea de către unitatea sanitară a documentelor prevăzute la art. 7 alin. (2) atrage neasigurarea fondurilor aferente.

ART. 10

(1) În cazul în care direcția de sănătate publică constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către unitatea sanitară de natură a prejudicia grav derularea contractului, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

VIII. Soluționarea litigiilor

ART. 11

Litigiile apărute pe perioada derulării contractului se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. Clauze speciale

ART. 12

Se încheie obligatoriu acte adiționale în situația prevăzută la art. 3, precum și în cazul modificării condițiilor inițiale care au stat la baza încheierii prezentului contract.

ART. 13

Dacă o clauză a prezentului contract este declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă obiectului contractului, în conformitate cu prevederile legale. Dacă pe durata derulării prezentului contract expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a contractului.

X. Forța majoră

ART. 14

Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

ART. 15

Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

ART. 16

Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

ART. 17

În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea contractului.

XI. Dispoziții finale

ART. 18

Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți.

ART. 19

În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător, prin act adițional semnat de ambele părți.

ART. 20

Rezilierea prezentului contract înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și se completează conform normelor legale în vigoare.

Direcția de Sănătate Publică a
Județului Giurgiu

Director executiv
Dr. Paul Marinescu

Director adjunct Executiv economic,
Ec. Emilia Oancea

Avizat
Compartimentul juridic

.....

Unitatea sanitară
Spitalul de Pneumoftiziologie Izvoru

Manager
.....

Director financiar contabil,
.....

Director medical,
.....

Avizat,
Compartimentul juridic DSP GIURGIU

.....

NR. 079 / 06.01.2011

ACT ADITIONAL

La contractul nr.2795...../.....30.07.2010.....

Incheiat astazi06.01.2011.....intre:

1.DSP GIURGIU cu sediul in Localitatea Giurgiu ,soseaua Bucuresti nr.82,judetul Giurgiu ,reprezentata prin director executiv Dr. Paul Marinescu, Si

2.Unitatea sanitara **SPITAL IZVORU** cu sediul in reprezentata prin...dr.PATRICIA STEGARU.....

Art.1.Avind in vedere Ordin nr.2839/14.12.2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2010-Cap.ii 2.5.(1):

Art.1-Se prelungeste durata contractului de la data incheierii actului aditional pina la 30.01.2011

Art.2-Valoarea contractului se modifica cu suma 1000lei reprezentind cheltuieli personal luna ianuarie 2011, astfel:

1.Medici rezidenti 1000 lei

Art.2.

Toate celelalte clauze contractuale prevazute in contractul nr.2795...../30.07.2010.....raman nemodificate.

Prezentul act aditional a fost incheiat in 2 exemplare ,cate unul pentru fiecare parte.

DSP GIURGIU

UNITATEA SANITARA
SPITAL IZVORU

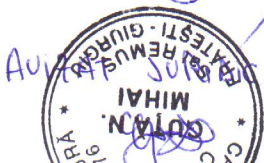
DIRECTOR EXECUTIV
Dr.Paul Marinescu

MANAGER,

Director executiv adj.ec.

Director financiar contabil

Ec.Emilia Oancea



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the financial and accounting director.